



Turvallisuustuokio esihenkilöille

Miten esihenkilö voi edistää työliikenteen turvallisuutta?

Näin käytät turvallisuustuokiota

Turvallisuustuokion voi pitää esihenkilöille esim. työsuojeluvastaava.

- *Tavoite: Motivoida esihenkilöitä pitämään aihetta kannustavasti esillä.*
- *Aika: 15–30 min*
- *Lopputulos: Työliikenteen turvallisuus on luontevasti esillä eri tilanteissa ja turvallisuusohjeet ja säännöt on kirjattuna ylös.*

Kenellä on vastuu työpaikan turvallisuuskulttuurin rakentamisesta?

Työnantaja varmistaa resurssit

- Vastaa kokonaisuudesta ja resursseista.
- Huolehtii, että työliikenteen riskit. tunnistetaan ja arvioidaan.
- Laatii ohjeet, pelisäännöt ja tavoitteet.
- Varmistaa ajoneuvojen, välineiden ja työolosuhteiden turvallisuuden.

Työsuojelu yhteistyössä

- Tukee riskien tunnistamisessa ja kehittämisessä.
- Seuraa turvallisuuden toteutumista ja tekee kehitysehdotuksia.
- Käsittelee läheltä piti - tilanteita ja tapaturmia.
- Toimii linkkinä henkilöstön ja johdon välillä.

Esihenkilö on avainroolissa

- Vie turvallisuuskäytännöt arkeen.
- Pitää aiheita esillä ja varmistaa ohjeiden noudattamisen.
- Suunnittelee työn niin, ettei synny kiirettä tai riskialtista liikkumista.
- Kannustaa turvallisiin valintoihin.
- Puuttuu havaittuihin riskeihin ja epäkohtiin

Työntekijä toimii vastuullisesti

- Noudattaa ohjeita ja toimii vastuullisesti liikenteessä.
- Huomioi oman kunnon ja ajokyvyn
- Ilmoittaa havaitsemistaan riskeistä ja vaaratilanteista.
- Vaikuttaa omilla valinnoillaan turvallisuuteen.



Miksi työliikenteen turvallisuuteen kannattaa panostaa?

- Miten tärkeää teille on henkilöstön työmatka- ja työmatka-asioinnin turvallisuus?
- Seuraatteko työmatkoilla tai työasiointimatkoilla tapahtuneiden tapaturmien määrää? Oletteko miettineet, kuinka niitä voitaisiin vähentää?
- Mitä syitä on olla panostamatta työmatkaturvallisuuteen?



Perusteluja

- Vähentää tapaturmia, poissaoloja ja niistä aiheutuvia kustannuksia.
- Työturvallisuusvelvoitteet: laki, työsuojelun ja henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen.
- Työpaikan maine ja vastuullisuus.
- Työn sujuvuus ja tehokkuus: selkeät pelisäännöt liikkumisessa.
- Riskienhallinta: liikenne on osa kokonaisuutta.
- Työpaikan turvallisuuskulttuuri vahvistuu.



Milloin voi ottaa puheeksi työliikkumisen turvallisuuden?

- Luontevasti esimerkiksi liikenteessä.
- Olosuhteet tai paikka muuttuvat.
- Tiimipalaverit ja kahvitauot – muistuttelu on välittämistä.
- Kehityskeskustelut.
- Työterveyden nostot (esim. päihteet, unettomuus, sairaudet, tapaturmat...).
- Perehdytykset (pelisäännöt, ohjeistukset).
- Oppikaa vahingoista ja läheltä piti –tilanteista ja pohtikaa yhdessä ratkaisukeinoja.

Mitä aiheita kannattaa nostaa esille työpaikan arjessa?

- Onko työpaikallasi olemassa ohjeistuksia työasiointimatkoille ja/tai työmatkoille? Jos työpaikalla on liikkumisen pelisäännöt, ne toimivat ohjenuorana. Muistuttele, mitä on yhdessä sovittu. Jos niitä ei ole sovittu, nyt on hyvä aika sopia.
- Esimerkkejä teemoista; esimerkit avataan vinkkejä teemoiksi –osiossa.
 - Väsymys ja ajokunto
 - Kiire ja aikataulut
 - Tarkkaamattomuus
 - Muistuttelut (puhelimien käyttö, turvavälineet)

Miten puhua työliikenteen riskeistä työpaikalla?

1. Kynnys matalaksi => ota asia esiin lyhyesti arjen tilanteissa.
2. Kysy ja kuuntele => hyödynnä työntekijöiden kokemuksia ja näkemyksiä.
3. Konkretia => käytä esimerkkejä (sää, kiire) ja faktoja (tilastot).
4. Ajankohtaisuus => nosta esiin kausi- ja tilannekohtaiset asiat.
5. Positiivisuus => korosta onnistumisia ja hyviä käytäntöjä.
6. Esimerkillä johtaminen => näytä omalla toiminnallasi suunta.
7. Rakentava puuttuminen => keskity toimintaan, älä henkilöön.
8. Jatkuvuus => tee turvallisuudesta säännöllinen puheenaihe.

Vinkkejä teemoiksi



Väsymys

Milloin työmatka tai työasiointimatka tuntuu eniten kuormittavalta? Mihin kellonaikoihin väsyttää eniten? Miten varmistat, että liikut virkeänä? Mitä työyhteisönä voisimme tehdä toisin?

Väsynyt kuljettaja ei huomaa itse riskiään ja siksi se on vaarallista. Väsymys tuo mukanaan läheltä piti – tilanteita ja jopa torkahduksia ratissa (mikrounet).

- [Torju väsymystä infolappu](#)
- [Työpaikan turvallisuustuokio väsymys](#)
- [Tietoa väsymyksestä liikenteessä](#)



Ajokunto ja ajoterveys

Millaisissa tilanteissa olet epäillyt omaa ajokuntoasi?
Millaisia pelisääntöjä työpaikalla on tai voisi olla
tällaisten tilanteiden varalle?

Ajokunto = kehon ja mielen hetkellinen tila, esim.
väsymys, päihteet, korkea kuume, tilapäinen lääkitys
tai voimakas tunnereaktio.

Ajoterveys = sairaudet ja niiden hoidon tila, esim.
uniapnea, epilepsia, diabetes ja sydän- sekä
verisuonisairaudet.

- [Kuljettajan ajoonlähtötarkistus](#)
- [Ajokunto ja ajoterveys](#)



Kiire

Onko sinulla työssäsi tilanteita, jolloin on liian kiire? Mistä turvallisuuteen liittyvistä asioista olet tinkinyt silloin, kun sinulla on ollut kiire? Voitko vaikuttaa työsi suunnitteluun, aikatauluihin, reitteihin ja tauotukseen? Mitä voimme yhdessä tehdä tai sopia?

Ajansäästö: Paljonko menetät aikaa kymmenen kilometrin aikana jos joudut ajamaan 100 km/h sijaan 80 km/h? Vain puolitoista minuuttia

- [Tietoa ennakoivasta ajosta](#)
- [Fintrafficin Ajonopeudet maanteillä 2025 -tutkimusraportti](#)
- [Tiedote ylinopeuksista suojatiellä](#)



Aikataulu

- Huomioimmeko hyvissä ajoin matkaan vaikuttavia tekijöitä ja mahdollisia riskejä (keliolosuhteet, ajokunto)?
- Äkillinen aikataulumuutos, esim. erittäin huono ajokeli: Voidaanko sopia, että on hyväksyttävää myöhästyä töistä tai tapaamisesta, jos se edesauttaa turvallista matkan tekoa?
- Onko meidän mahdollista huomioda erittäin huono ajokeli liikkumispäätöksiä tehdessämme?
- Vaihtoehtoina kimppakyyti tai joukkoliikenne?
 - Vaikeat ajo-olosuhteet



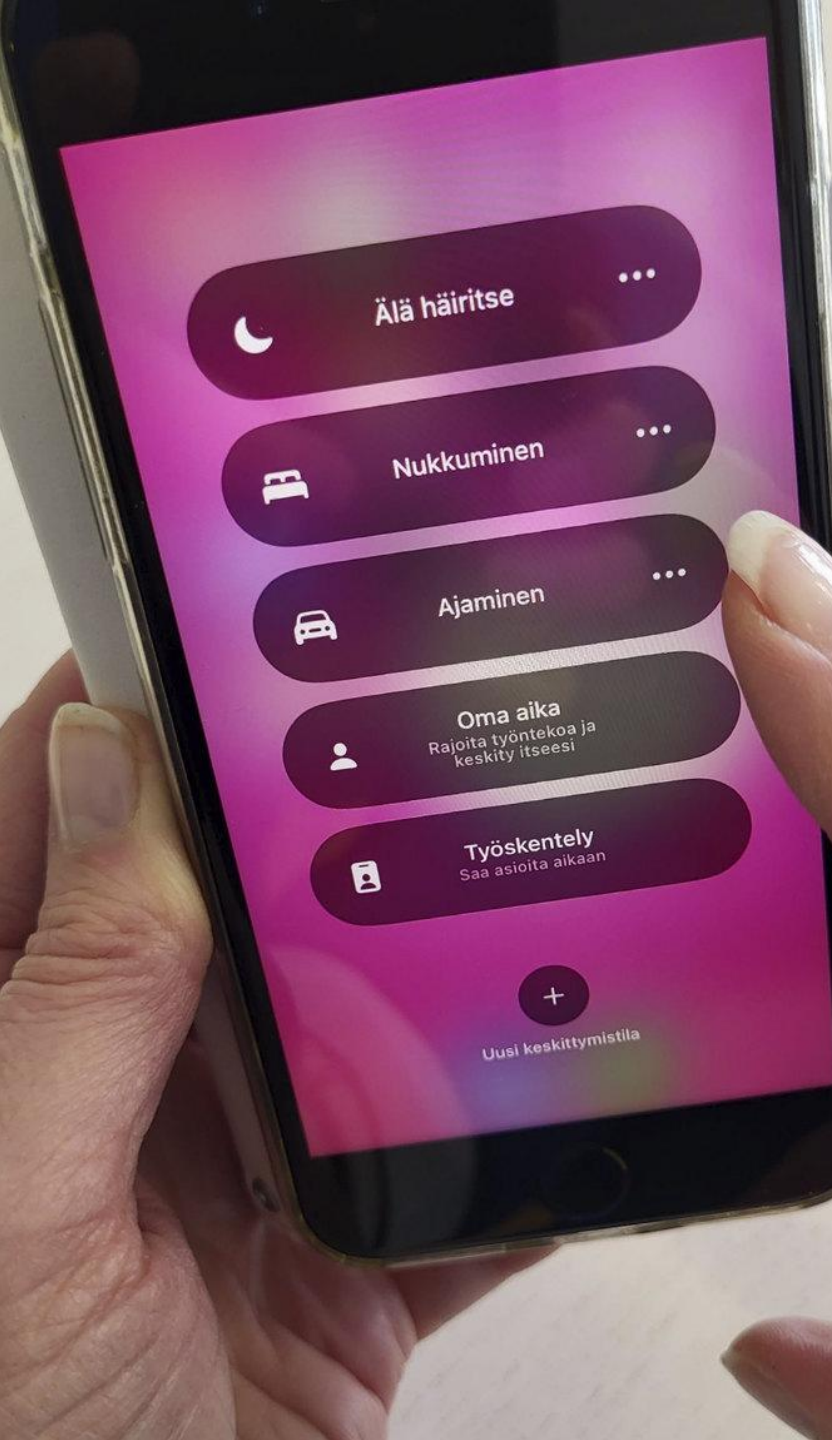
Tarkkaamattomuus

Milloin olet itse huomannut, että tarkkaavaisuus herpaantuu liikenteessä? Esimerkkejä?

Tarkkaamattomuus liikenteessä tarkoittaa, että kuljettaja tekee ratin takana jotain muuta kuin keskittyy ajamiseen. Huomio herpaantuu, puhelin soi tai teams-palaveri on käynnissä. Sekunninkin vilkaisu puhelimeen tarkoittaa kymmeniä metrejä ilman kuljettajaa.

Mitä voimme yhdessä sopia tai päättää?

- Turvallisuustuokio tarkkaamattomuus
- Keskity ajamiseen. Kun ajat, aja



Esimerkki: Selkeät pelisäännöt kännykän käytölle

- Laitan puhelimen äänettömälle ja annan puhelujen mennä vastaajaan.
- Teen navigaattoriin reittiasetukset ennen matkaanlähtöä.
- Suunnittelen matkani, varaan aikaa tauoille ja viestien kuuntelulle tai soittamiselle.
- Jos soitan autossa ajavalle, lopetan puhelun pian.
- En osallistu ajon aikana työpaikan kokouksiin – edes kuuntelemalla.
 - Esimerkki: [Näin Liikenneturvan henkilöstö liikkuu liikenteessä](#)



Vinkit turvalliseen työmatkaan jalan tai pyörällä

- Pyöräilysäännöt: [Jalan ja pyöräillen –opas](#), [Väistämissäännöt](#) liikenteessä, Pyöräillen [sääntövisa](#)
- Kypärän käyttö: [Pyöräilykypärä](#)
- Skuutit: [Aja oikein](#) – sähköpotkulaudallakin, Sähköpotkulautailen-[sääntövisa](#)
- Heijastin: [Heijastin](#), [Heijastinvisa](#)
- Liukuesteet: [Vältä liukastuminen](#) kävellessä – tietosivu, [Pysy pystyssä](#) –kampanjan sivu.



Liikenneturvan vinkit ja linkit

- [Flickr-kuvapankki](#)
- [Työmatkaliikenne sisältösivu](#)
- [Työmatkaliikenne työkalut](#)
- [Liikenneturvan ajankohtaista](#)
- [Turvallisesti työliikenteessä –opas \(pdf\)](#)